



Algemene voorwaarden

JOUW COMMUNITYMANAGERS

HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt;

- JOUW Communitymanagers: de gebruiker van deze algemene voorwaarden;
- JOUW Communitymanagers gevestigd aan Pondspeergaarde 6 te Amersfoort, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 8926540;
- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon die of het bedrijf dat een overeenkomst aangaat met JOUW Communitymanagers;
- Student: de natuurlijke persoon die een opleiding volgt bij JOUW Communitymanagers;
- Overeenkomst: de overeenkomst tussen JOUW Communitymanagers en de opdrachtgever;
- Werkzaamheden: de werkzaamheden die JOUW Communitymanagers in opdracht van de opdrachtgever uitvoert;

Artikel 2. Algemeen

2.1. Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen JOUW Communitymanagers en de opdrachtgever/student.

2.2. De onderhavige algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met JOUW Communitymanagers, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

2.3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of via de e-mail zijn overeengekomen.

2.4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.5. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door JOUW Communitymanagers vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.

2.6. Gedurende de overeenkomst heeft JOUW Communitymanagers het recht de algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.

.



Algemene voorwaarden

JOUW COMMUNITYMANAGERS

2.7. Indien JOUW Communitymanagers niet steeds de strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, brengt dit niet met zich mee dat deze algemene voorwaarden niet van toepassing zouden zijn of dat JOUW Communitymanagers het recht zou verliezen om in toekomstige, al dan niet soortgelijke, gevallen de strikte naleving van deze algemene voorwaarden te verlangen.

2.8. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

3.1. Alle aanbiedingen en offertes van JOUW Communitymanagers zijn vrijblijvend.

3.2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan JOUW Communitymanagers opgegeven eisen en specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop JOUW Communitymanagers zijn/haar aanbieding baseert.

3.3. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, dan is JOUW Communitymanagers daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij JOUW Communitymanagers anders aangeeft.

3.4. Een samengestelde prijsopgave verplicht JOUW Communitymanagers niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

3.5. Kennelijke fouten of vergissingen in publicaties, offertes, e-mailberichten en overeenkomsten binden JOUW Communitymanagers niet.

3.6. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

4.1. De overeenkomst komt tot stand:

a. nadat de opdrachtgever/student de overeenkomst of offerte heeft ondertekend en aan JOUW Communitymanagers heeft geretourneerd; of

b. nadat de opdrachtgever/student via de e-mail akkoord is gegaan met het aanbod en/of de offerte van JOUW Communitymanagers.



Algemene voorwaarden

JOUW COMMUNITYMANAGERS

Artikel 5. Annulering

- 5.1 De bedenktijd na ondertekening van de opdrachtbevestiging bedraagt 14 dagen.
- 5.2 Bij annulering tussen vier en twee weken voor startdatum van het traject wordt 25% van het in de offerte genoemde bedrag in rekening gebracht.
- 5.3. Bij annulering tussen twee en één week voor startdatum wordt 75% van de kosten in rekening gebracht.
- 5.4. Bij annulering binnen één week voor de startdatum wordt 100% van de kosten in rekening gebracht.
- 5.5. Beëindigt of onderbreekt de opdrachtgever/student tussentijds het traject, dan is er in geen geval recht op terugbetaling. In bijzondere gevallen (dit ter beoordeling aan JOUW Communitymanagers) kunnen individuele afspraken worden gemaakt.

Artikel 6. Uitvoering van de opdracht

- 6.1. JOUW Communitymanagers zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
- 6.2. JOUW Communitymanagers voert de werkzaamheden uit vanuit haar eigen kantoor.
- 6.3. JOUW Communitymanagers heeft het recht bij de uitvoering van de opdracht, zonder kennisgeving aan de opdrachtgever, derden in te schakelen, goederen van derden te betrekken, diensten van derden af te nemen en de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten. JOUW Communitymanagers blijft verantwoordelijk voor de kwaliteit en output.
- 6.4. JOUW Communitymanagers kan niet garanderen dat met de werkzaamheden de website van de opdrachtgever hoger komt in de zoekresultaten van Google of van andere zoekmachines.
- 6.5. JOUW Communitymanagers kan niet garanderen dat het uitvoeren van de werkzaamheden leidt tot het door de opdrachtgever gewenste resultaat, zoals een omzetstijging en/of meer naamsbekendheid.



Algemene voorwaarden

JOUW COMMUNITYMANAGERS

6.6. Voor de uitvoering van de overeenkomst kan JOUW Communitymanagers afhankelijk zijn van (online) diensten of software van derde partijen. JOUW Communitymanagers is niet aansprakelijk voor schade van welke aard of uit welken hoofde ook, veroorzaakt door (online) diensten of software van derde partijen.

6.7. JOUW Communitymanagers zal nimmer gehouden zijn werkzaamheden uit te voeren welke in strijd komen met haar professionaliteit, een recht van derden, een wettelijke plicht of hetgeen in het maatschappelijk verkeer betaamt.

Artikel 7. Verplichtingen van de opdrachtgever

7.1. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en zaken, waarvan JOUW Communitymanagers aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan JOUW Communitymanagers worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens en zaken niet tijdig aan JOUW Communitymanagers zijn verstrekt, heeft JOUW Communitymanagers het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

7.2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.

7.3. De verstrekte gegevens dienen te voldoen aan de door JOUW Communitymanagers voorgeschreven specificaties.

7.4. Indien de opdrachtgever aan JOUW Communitymanagers informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

7.5. De opdrachtgever dient JOUW Communitymanagers alle bevoegdheden te geven die noodzakelijk zijn om de opdracht uit te kunnen voeren.

7.6. De opdrachtgever vrijwaart JOUW Communitymanagers voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan de opdrachtgever toerekenbaar is.

7.7. De opdrachtgever is gehouden JOUW Communitymanagers onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de werkzaamheden van belang kunnen zijn.



Algemene voorwaarden

JOUW COMMUNITYMANAGERS

Artikel 8. Wijziging factuuradres of verhuizing

8.1. Indien de opdrachtgever verhuist dan wel het factuuradres van de opdrachtgever wijzigt, dient de opdrachtgever daaraan voorafgaand zo tijdig mogelijk zijn nieuwe vestigingsplaats en/of nieuw factuuradres schriftelijk of via de e-mail aan JOUW Communitymanagers mede te delen.

Artikel 9. Wijziging van de overeenkomst

9.1. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

9.2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de opdracht daardoor worden beïnvloed. JOUW Communitymanagers zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

9.3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal JOUW Communitymanagers de opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.

Artikel 10. Opleveringstermijn

10.1. Alle door JOUW Communitymanagers genoemde of overeengekomen opleveringstermijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die haar bij het aangaan van de overeenkomst bekend waren. JOUW Communitymanagers spant zich er naar behoren voor in overeengekomen opleveringstermijnen zoveel mogelijk in acht te nemen. Een vermelde of overeengekomen opleveringstermijn is nimmer als een fatale termijn te beschouwen. De duur van de uitvoering van de werkzaamheden kan beïnvloed worden door de kwaliteit van de informatie en zaken die de opdrachtgever verstrekt en door de medewerking die wordt verleend.

10.2. JOUW Communitymanagers is niet gebonden aan al dan niet uiterste opleveringstermijnen die vanwege buiten haar macht gelegen omstandigheden die zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan, niet meer gehaald kunnen worden.

10.3. Overschrijding van een opleveringstermijn geeft nooit recht aan de opdrachtgever tot enigerlei schadevergoeding, tot ontbinding van de overeenkomst of een andere actie jegens JOUW Communitymanagers. Dit geldt niet in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid van JOUW Communitymanagers.



Algemene voorwaarden

JOUW COMMUNITYMANAGERS

Artikel 11. Prijzen en tarieven

11.1. De vermelde prijzen en tarieven zijn exclusief btw en in euro's.

11.2. JOUW Communitymanagers is gerechtigd een vast overeengekomen prijs te verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan JOUW Communitymanagers, dat in redelijkheid niet van JOUW Communitymanagers mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen de oorspronkelijk overeengekomen prijs.

Artikel 12. Facturatie en betaling

12.1. Facturatie voor uitgevoerde werkzaamheden geschiedt volgens de gemaakte afspraak in de offerte of in de mail.

12.2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

12.3. Indien de opdrachtgever/student in gebreke blijft in de betaling binnen de gestelde betalingstermijn, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In dat geval is de opdrachtgever/student, vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling de wettelijke (handels)rente aan JOUW Communitymanagers verschuldigd. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat de opdrachtgever/student in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de opdrachtgever/student. De vergoeding ter zake van buitengerechtelijke incassokosten is vastgesteld op tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 100,-. Is de opdrachtgever een consument, dan worden de buitengerechtelijke incassokosten vastgesteld overeenkomstig de Wet incassokosten.

12.4. Door de opdrachtgever/student gedane betalingen strekken eerst ter voldoening van verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al wijst de opdrachtgever/student een andere volgorde van toerekening aan.

12.5. De opdrachtgever/student is niet gerechtigd tot verrekening of tot opschorting van een betaling.

12.6. JOUW Communitymanagers kan de in het kader van de overeenkomst ontvangen of gegenereerde zaken, producten, gegevens, documenten, databestanden onder zich houden, ondanks een bestaande verplichting tot afgifte, totdat de opdrachtgever alle aan JOUW Communitymanagers verschuldigde bedragen betaald heeft.

12.7. Rechten worden aan de opdrachtgever steeds verleend onder de voorwaarde dat de opdrachtgever/student de daarvoor overeengekomen vergoedingen tijdig en volledig betaalt.



Algemene voorwaarden

JOUW COMMUNITYMANAGERS

Artikel 13. Intellectuele eigendomsrechten

13.1. Het auteursrecht alsmede alle overige rechten van intellectuele eigendom ten aanzien van, zowel voorlopige als definitieve, (ontwerpen van) tekst(en), concepten, digitale informatie, programmatuur, logo's, ontwerpen, e.d., hierna te noemen "werk", die JOUW Communitymanagers in het kader van de overeenkomst heeft vervaardigd, berusten bij JOUW Communitymanagers of bij haar licentiegever(s).

13.2. JOUW Communitymanagers verleent aan de opdrachtgever/student een beperkt, niet-exclusief, niet-overdraagbaar recht tot gebruik van de intellectuele eigendomsrechten die berusten op het werk. De licentie geldt slechts nadat de opdrachtgever/student aan zijn financiële verplichtingen jegens JOUW Communitymanagers heeft voldaan.

13.3. Door de oplevering van werk worden geen auteursrechten in de zin van de Auteurswet overgedragen. Alle rechten van intellectuele eigendom op het werk berusten uitsluitend bij JOUW Communitymanagers of bij haar licentiegever(s).

13.4. Overdracht van de auteursrechten op het werk kunnen partijen middels een schriftelijke overeenkomst overeenkomen.

13.5. Indien de opdrachtgever/student in strijd handelt met de intellectuele eigendomsrechten van JOUW Communitymanagers, dan heeft JOUW Communitymanagers het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat de opdrachtgever/student recht heeft op enige vorm van compensatie, en dan wordt alle schade die JOUW Communitymanagers daardoor heeft geleden aan de opdrachtgever/student in rekening gebracht.

13.6. Door het geven van een opdracht tot openbaarmaking of verveelvoudiging van door de Auteurswet of enige andere wettelijke regeling op het gebied van de intellectuele eigendom beschermde zaken, die door of namens de opdrachtgever/student zelf ter beschikking gesteld zijn, verklaart de opdrachtgever/student dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en/of op beschermde rechten van derden en vrijwaart hij JOUW Communitymanagers voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, uit de openbaarmaking of verveelvoudiging voortvloeiende.

13.7. JOUW Communitymanagers is gerechtigd het in opdracht vervaardigde werk te gebruiken voor eigen publiciteit of PR doeleinden. In dit kader heeft JOUW Communitymanagers het recht de naam en/of het logo van de opdrachtgever en een link naar de website van de opdrachtgever/student op haar website te plaatsen. Natuurlijk altijd in overleg en na goedkeuring van inhoud.



Algemene voorwaarden

JOUW COMMUNITYMANAGERS

Artikel 14. Klachten

14.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever/student zo spoedig mogelijk na de oplevering aan JOUW Communitymanagers kenbaar te worden gemaakt. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat JOUW Communitymanagers in staat is adequaat te reageren.

14.2. Indien een klacht gegrond is, dan zal JOUW Communitymanagers de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever/student aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever/student schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

14.3. Klachten over de uitgevoerde werkzaamheden schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

Contactgegevens

JOUW Communitymanagers

Debby Jongen - 0651912567

Karin Tielkemeijer - 0629414787

Vestigingsadres:

Pondspeergaarde 6

3824 BD Amersfoort

www.jouwcommunitymanagers.nl

info@jouwcommunitymanagers.nl