

TALLER: EFICIENCIA LABORAL



INFORMES:

Tel: 222 2493601 Cel: 5583212968.

contacto@performiamexico.com

TALLER DE EFICIENCIA LABORAL

EFICIENCIA: Capacidad de realizar satisfactoriamente las funciones a las que se está destinado.

OBJETIVO:

Incrementar la eficiencia de los trabajadores para el mejor desempeño de sus funciones.

Nadie nace sabiendo, por lo mismo la eficiencia y la capacidad de ejecutar mejor las funciones consta de una serie de puntos que el trabajador debe aplicar. En este Taller nos enfocaremos en esos puntos.

Este es un Taller practico con muchas dinamicas y ejercicios.

TEMARIO:**1. EL EXITO Y LA TOMA DE DECISIONES:**

Las tres pautas para tomar decisiones acertadas e incrementar la habilidad y eficiencia en cualquier área de la vida.

2. COMO MANTENERSE AUTOMOTIVADO:

De que depende la motivacion y la confianza en uno mismo y cuales son los factores determinantes para mantenerse automotivado.

3. LAS CONFUSIONES Y PERDIDA DE TIEMPO EN EL TRABAJO COTIDIANO:

Toda confusión está basada en la falta de un dato estable correcto. Aquí cubriremos que es un dato estable, como determinarlo y como manejar las confusiones.

La importancia de mantener el Proposito Personal y el Proposito Laboral unidos.

4. EL CONTROL:

¿Cuáles son los fundamentos del control? ¿Existe el buen y el mal control? como mantener el control de las cosas y personas en nuestra área de trabajo y en la vida.

5. AFINIDAD, REALIDAD Y COMUNICACION LA BASE DEL TRABAJO EN EQUIPO .

Toda relación humana se compone de estos elementos, la ausencia o disminución de uno afecta notablemente la calidad de la relación. El correcto manejo de: Afinidad, Realidad y Comunicacion hace que las relaciones de trabajo y de cualquier tipo sean relaciones de apoyo, compañerismo, contribuir, con lo cual se logran mejor los objetivos de la organización.

6. LOS 5 TIPOS DE PERSONAS QUE SE PUEDEN ENCONTRAR EN EL TRABAJO Y COMO MEJORAR:

- a) **Productor:** Persona enfocada en producir y hacer bien las cosas.
- b) **Hacedor:** Persona trabajadora pero que requiere supervision.
- c) **Fuente de problemas:** Persona que causa problemas en la organizacion.
- d) **Supresivo:** Persona destructiva y mal intencionada.

7. EJERCICIOS DE COMUNICACION Y TRABAJO EN EQUIPO:

Realizaremos una serie de ejercicios y practicas para fortalecer el trabajo en equipo.

DURACION: 7 Horas.

PRECIO: \$2,000.00 Más IVA por persona.

Pregunte por los descuentos grupales

No incluye: Salón ni viáticos.

INCLUYE: Evaluación de personalidad para cada participante.

Con esta evaluación recibirá un reporte muy completo de las habilidades y áreas de oportunidad del trabajador que le ayudarán a determinar si está calificado para ese puesto, si es un trabajador **Confiable y Productivo** o si es necesario cambiarlo a otro puesto.

OTROS SEMINARIOS QUE IMPARTIMOS

- ✓ Ventas.
- ✓ Comunicación.
- ✓ Como conseguir que se hagan las cosas.
- ✓ Dirección por estadísticas.
- ✓ Nuevas tendencias en Capital Humano y Formación de Equipos.
- ✓ y 20 temas más.

