

## **REGULAMIN DOTYCZĄCY UCZESTNICTWA W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ ORGANIZOWANEJ PRZEZ**

**FRAJDA TRAVEL S.C. EWA SZYBOWSKA, ARTUR SZYBOWSKI**

### **I. ORGANIZATOR**

- a) Organizatorem imprez turystycznych dla dzieci i młodzieży, zwanej dalej Obozem jest Frajda Travel s.c. Ewa Szybowska Artur Szybowski, ul.Senatorska 17/7, 30-106 Kraków, NIP: 6772475002, REGON 521349660, zwana dalej Organizatorem.
- b) Organizator posiada Wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Małopolskiego pod numerem: Z/13/2022 oraz GWARANCJĘ UBEZPIECZENIOWĄ w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki lub przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych nr 1562478066 z dnia 2022-03-11.

### **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- a) Niezbędne informacje dotyczące organizacji, terminu, ceny, zakwaterowania, programu, transportu Obozu zawarte są w załączniku nr 1 do Regulaminu.
- b) Organizator uzależnia realizację programu Obozu od przyczyn od niego niezależnych, takich jak warunki atmosferyczne, wprowadzenie obostrzeń oraz innych ważnych przyczyn.
- c) Organizator zastrzega prawo do odwołania Obozu w przypadku wprowadzenia obostrzeń oraz przy mniejszej liczbie uczestników niż 12.

### **III. ZAWARCIE UMOWY ORAZ PŁATNOŚCI ZWIĄZANE Z OBOZEM**

- a) Poprzez wysłanie zgłoszenia na Obóz, za pomocą zamieszczonego na stronie internetowej formularza zgłoszeniowego oraz wpłatę zadatku, Prawny Opiekun Uczestnika akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu ze skutkiem zawarcia Umowy. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
- b) Udział w Obozie jest odpłatny, a wszelkie płatności wynikające z Załącznika nr 1 przypadające na jednego Uczestnika dokonane zostaną przez Prawnego Opiekuna zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej Regulaminie.
- c) Na opłatę za Obóz składają się wszystkie koszty uczestnictwa 1 Uczestnika zawarte w Załączniku nr1

- d) Wpłata zadatku w wysokości zawartej w Załączniku nr1 nastąpi w ciągu 5 (pięciu) dni od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia w formie elektronicznej na numer konta 49 1050 1445 1000 0092 9388 0630, dane odbiorcy: Frajda Travel s.c.. Zadatek nie podlega zwrotowi (wyjątek stanowią wprowadzone obostrzenia).
- e) Pozostała część opłaty w kwocie wynikająca z Załącznika nr1 zostanie wpłacona najpóźniej na 28 dni przed rozpoczęciem Obozu. Dane odbiorcy: Frajda Travel s.c. – w tytule przelewu należy wpisać imię i nazwisko Uczestnika.
- f) Brak wpłaty we wskazanym terminie skutkować będzie anulowaniem rezerwacji w trybie natychmiastowym.
- g) Podpisane oświadczenie dotyczące akceptacji Regulaminu (zawarte w Załączniku nr1) oraz wypełnioną kartę kwalifikacyjną uczestnika należy wysłać na adres Organizatora (Frajda Travel s.c. Ewa Szybowska, Artur Szybowski, ul.Senatorska 17/7, 30-106 Kraków)w terminie do 7 dni roboczych od potwierdzenia za pomocą poczty tradycyjnej.

#### **IV. WARUNKI UCZESTNICTWA W OBOZIE**

- a) Opiekun prawny dokonał wszelkich płatności oraz dopełnił formalności wynikających z Regulaminu
- b) Uczestnik w dniu rozpoczęcia Obozu posiada aktualną i ważną legitymację szkolną, paszport, tymczasowy dowód osobisty, lub inny dokumenty pozwalający na identyfikację Uczestnika
- c) Uczestnik w dniu rozpoczęcia Obozu nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do uczestniczenia w zajęciach sportowo-rekreacyjnych.
- d) Opiekun prawny oświadcza, że Uczestnik posiada aktualne ubezpieczenie zdrowotne w ZUS/KRUS oraz posiada prawo do świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej.
- e) Uczestnik zobowiązany jest do posiadania niezbędnej ilości leków lub innych środków medycznych, w razie stosowania ich przez Uczestnika.
- f) W przypadku zachorowania lub wypadku Uczestnika, Organizator zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Prawnego Opiekuna.

#### **V. DODATKOWE WARUNKI UCZESTNICTWA W OBOZIE**

- a) Uczestnik Obozu zobowiązany jest stosować się do postanowień Regulaminu Obozu organizowanego przez Frajda Travel s.c.
- b) W przypadku wystąpienia poniższych zachowań, Uczestnik zostanie wydalony z Obozu na

koszt Opiekuna Prawnego bez możliwości zwrotu należności za Obóz:

☒ palenie papierosów,

☒ picie alkoholu,

☒ zażywanie narkotyków i innych środków odurzających,

☒ samowolne opuszczenie obozu lub oddalenie bez wiedzy wychowawcy,

☒ nieuczestniczenie w programie obozu,

☒ niespożywanie posiłków (głodowanie),

☒ niesubordynacja

☒ Uczestnik obozu nie może posiadać niebezpiecznych zabawek i przedmiotów (pistolety na kulki, scyzoryki, itp.) Tego typu przedmioty będą konfiskowane i oddawane po zakończeniu Obozu

c) Uczestnik zobowiązany jest do:

☒ podporządkowania się poleceniom kadry

☒ dbania o czystość i porządek w pomieszczeniach na terenie ośrodka oraz o powierzony sprzęt

☒ odnosić się z szacunkiem do trenerów, wychowawców, kolegów i innych osób

☒ informować kadrę obozu o każdym wypadku, kontuzji, chorobie lub złym samopoczuciu, niedyspozycji i innych ograniczeniach uniemożliwiających udział w zajęciach i wykonywanie ćwiczeń (jeśli o wyżej wymienionych okolicznościach wiedzą rodzice/opiekunowie prawni uczestnika powinni niezwłocznie poinformować o tym kadrę obozu),

☒ dbać o higienę i schludny wygląd

## **VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

a) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny i inne wartościowe rzeczy zagubione przez Uczestnika podczas trwania obozu

b) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty oraz inne cenne rzeczy posiadane przez Uczestników, jeśli nie zostały one złożone w depozycie, w miejscu wskazanym przez Wychowawcę

c) Opiekun Prawny uczestnika ponosi materialną (finansową) odpowiedzialność za szkody przez niego wyrządzone w trakcie trwania Obozu, m.in. w mieniu należącym do Organizatora, osób trzecich, jak też w mieniu ośrodka, w którym odbywa się Obóz

d) W stosunku do Uczestników nie przestrzegających zasad podczas Obozu, organizator zastrzega sobie prawo do zastosowania odpowiednich do przewinienia środków dyscyplinujących takich jak: upomnienie, powiadomienie rodziców czy powiadomienie szkoły. Poważne naruszenie zasad, a w szczególności: spowodowanie zagrożenia dla bezpieczeństwa własnego lub innych uczestników grozi wydaleniem z obozu bez zwrotu kosztów za niewykorzystane dni. W takim przypadku kosztami zostanie obciążony Organizator.

e) Uczestnik zobowiązany jest stosować się do postanowień przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie oraz miejscach realizacji programu (m.in. przepisy przeciwpożarowe, poruszania się po drogach publicznych i korzystania ze sprzętu ) z którymi zostają zapoznani po rozpoczęciu Obozu.

#### **VII. OBOWIĄZKI ZE STRONY ORGANIZATORA**

Organizator odpowiada za:

- a) Zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestnika
- b) Realizację programu obozu
- c) Opiekę nad Uczestnikami w trakcie trwania Obozu
- d) Bezpieczeństwo nad Uczestnikami w trakcie trwania Obozu
- e) Prowadzenie dziennika Obozu
- f) Kontakt z Prawnym Opiekunem w przypadkach nagłych
- g) Zapewnienie wykwalifikowanej kadry

#### **VIII. ZGODA**

a) Prawny Opiekun niniejszym wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie wizerunku Uczestnika przez Organizatora do celów marketingowych (m.in. w katalogach, folderach, na stronach internetowych, w prasie, w telewizji, mediach społecznościowych) pod warunkiem, że wizerunek został utrwalony podczas prowadzenia wszelkich form zajęć prowadzonych podczas Obozu, w których uczestniczył Uczestnik.

b) Cofnięcie zgody, o której mowa może nastąpić w każdym czasie poprzez napisanie stosownego oświadczenia i przesłanie na adres Organizatora. Cofnięcie zgody obowiązuje od daty otrzymania przez stosownego oświadczenia woli.

#### **IX. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Działając zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

— dalej w skrócie zwane RODO, informujemy, iż:

- a) Administratorem danych osobowych przekazywanych w formularzu zgłoszeniowym za pomocą systemu Active Now jest Frajda Travel s.c. z siedzibą w Krakowie, ul.Senatorska 17/7, 30-106 Kraków.
- b) W celu realizacji przysługujących uprawnień oraz innych spraw dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Administratorem pod adresem email: [biuro@szkolaaligator.pl](mailto:biuro@szkolaaligator.pl) lub drogą tradycyjnej korespondencji.
- c) Podane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji umowy w zakresie niezbędnym do wykonania (na podstawie artykułu 6 pkt. 1 lit. B. RODO), w celu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora w tym marketingu bezpośredniego (na podstawie artykułu 6 pkt. 1 lit. f. RODO), w celu wykonania ciężających na Administratorze obowiązków prawnych oraz ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń.
- d) Odbiorcą podanych danych osobowych mogą być podmioty działające na zlecenie Administratora danych, takie jak biura rachunkowe, kancelarie prawne, podmioty świadczące usługi IT;
- e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji i umowy, a po jego zakończeniu do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
- f) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże podanie tych danych jest niezbędne w celu zawarcia i wykonania umowy
- g) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- h) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do PUODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz osób w stosunku do których działa

Pan/Pani jako przedstawiciel ustawowy, narusza przepisy RODO

- i) Podanie przez Pana/Panic swoich oraz osób w stosunku do których dała Pan/Pani jako przedstawiciel ustawowy, danych osobowych jest warunkiem zawarcia i zrealizowania umowy o świadczenie usług turystycznych. Jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy o świadczenie usług turystycznych.
- j) Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

#### **X. STANDARDOWY FORMULARZ INFORMACYJNY DO UMÓW O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ**

Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu dyrektywy (UE) 2015/2302.

W związku z powyższym będą Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych. Przedsiębiorstwo Frajda Travel s.c. będzie ponosiło pełną odpowiedzialność za należyłą realizację całości imprezy turystycznej.

Ponadto, zgodnie z wymogami prawa, przedsiębiorstwo Frajda Travel s.c. posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwu wpłat i, jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, zapewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku, gdyby przedsiębiorstwo Frajda Travel s.c. stało się niewypłacalne.

Korzystając z hiperłącza, podróżny otrzyma następujące informacje:

Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302

- Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej podróżni otrzymają wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.
- Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
- Podróżni otrzymują awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym mogą skontaktować się z organizatorem turystyki lub agentem turystycznym.
- Podróżni mogą przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadamiając o tym w rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kosztów.
- Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie;

w żadnym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżny może rozwiązać umowę. Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżny ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.

- Podróżni mogą rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżni mają prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.

- W wyjątkowych okolicznościach - na przykład jeżeli w docelowym miejscu podróży występują poważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną - podróżni mogą, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie.

- Ponadto podróżni mogą w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiednią i możliwą do uzasadnienia opłatą.

- Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, będą musiały zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdoła usunąć problemu, podróżni mogą rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.

- Podróżni są również uprawnieni do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za szkodę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.

- Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnemu, który znajdzie się w trudnej sytuacji.

- W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju.

## **XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**



- a) Wszystkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- b) W sprawach nieuregulowanych Regulaminem będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
- c) Regulamin obowiązuje wszystkich zainteresowanych tj. Organizatora, Wychowawców, Uczestników oraz Opiekunów prawnych
- d) Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2022

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU**  
**PROGRAM, CENA ORAZ SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE OBOZU „Półkolonia**  
**narciarska Kraków”**

- 1) **Obóz zostanie zorganizowany w Krakowie/Spytkowicach**
- 2) **Termin Obozu:** 12-16.02.2024
- 3) **Cena/zadatek:** 1100/500zł + 500zł Skipass
- 4) **Cena zawiera:** opiekę nad Uczestnikami w godzinach 8:00-16:00, ciepły posiłek, szkolenie narciarskie, skipass, codzienny transport na stok, ubezpieczenie NNW, gadżety, nagrody, dyplomy.
- 5) **Program obozu:** codzienne szkolenie narciarskie w wymiarze 4h

**OŚWIADCZENIE PRAWNEGO OPIEKUNA**

Kraków, dnia.....

Ja, niżej podpisany.....  
(Prawny Opiekun), legitymujący się dowodem numer , oświadczam, że  
zapoznałam/em się z treścią Regulaminu uczestnictwa Uczestnika w Obozie oraz akceptuję  
jego warunki. Znam program oraz jego założenia. Zobowiązuję się do wpłaty należnej kwoty  
w wyznaczonych terminach. Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych  
Uczestnika do udziału w Obozie.

Podpis Prawnego Opiekuna

.....