

# Codice Etico

## Sviluppo Appalti S.r.l.

### *Premesse*

Il presente Codice Etico definisce i valori, i principi, gli impegni e le responsabilità etiche e comportamentali cui si ispira Sviluppo Appalti S.r.l. nella conduzione delle proprie attività aziendali.

Sviluppo Appalti si pone la missione di fornire assistenza alle Aziende che vogliano ottenere l'attribuzione degli Indici di Rating da spendere nella partecipazione alle procedure di gara volte all'affidamento dei contratti pubblici nonché, al contempo, di garantire la corretta realizzazione delle predette attività, proteggendo i diritti dei partecipanti e delle persone coinvolte.

Il Codice Etico dettaglia una serie di criteri di condotta ai quali deve essere improntata l'attività di Sviluppo Appalti, dei propri dipendenti e di tutti coloro che cooperano all'esercizio della medesima.

### *Principi Generali*

#### AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Codice Etico si rivolge agli amministratori e ai dipendenti della stessa nonché a coloro che operano stabilmente o temporaneamente per conto della Società (d'ora innanzi, per brevità, "Destinatari").

I Destinatari sono tenuti ad osservare le disposizioni del presente Codice Etico per tutta la durata del rapporto con la Società.

I soggetti apicali di Sviluppo Appalti sono tenuti ad osservare i contenuti del Codice Etico nello sviluppare i processi, nel proporre e realizzare le attività e le azioni necessari al perseguimento degli obiettivi.

Al Codice Etico devono ispirarsi i dipendenti della Società nell'ambito della propria attività lavorativa, adeguando i propri comportamenti e le proprie azioni nel già dovuto rispetto della legge e delle normative vigenti.

I collaboratori non legati ad alcun vincolo di subordinazione con la Società, nonché i partner commerciali che a diverso titolo sono coinvolti relazioni d'affari con la Società, sono tenuti, nell'ambito delle diverse relazioni in essere, ad adeguare i propri comportamenti alle disposizioni del Codice Etico.

## PRINCIPI E VALORI MORALI

I seguenti principi rappresentano un patrimonio irrinunciabile e fondamentale della Società, che deve basare il proprio sviluppo su una reputazione solida e fedele a tali valori.

I Destinatari sono tenuti ad attenersi al più stretto rispetto di detti principi nell'esercizio delle proprie attività.

### 1) ONESTÀ E LEGALITÀ

Sviluppo Appalti opera nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti e dei principi di onestà e trasparenza, rispetta le disposizioni normative vigenti nel Paese in cui opera. Sviluppo Appalti ripudia e rifiuta ogni forma di associazionismo a scopi delittuosi.

### 2) IMPARZIALITÀ, DIGNITÀ E UGUAGLIANZA

Nelle relazioni lavorative e nelle decisioni aziendali, la Società evita ogni discriminazione in base all'età, alla lingua, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e credenze religiose dei suoi interlocutori.

Sviluppo Appalti rispetta la dignità personale, la sfera privata e i diritti della personalità di qualsiasi individuo.

### 3) LEALTÀ, CORRETTEZZA E BUONA FEDE

Sviluppo Appalti agisce secondo correttezza e buona fede. Nelle attività aziendali devono evitarsi situazioni dove i soggetti coinvolti siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interessi.

### 4) TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE

Sviluppo Appalti si impegna a raggiungere e mantenere i più elevati standard di salute e sicurezza e garantisce l'adozione delle necessarie misure di prevenzione contro infortuni e malattie sul lavoro, nel pieno rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico della Sicurezza) e delle altre normative vigenti in materia. La Società garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità umana e ambienti di lavoro sicuri e salubri.

### 5) TRASPARENZA E VERIDICITÀ DELLE INFORMAZIONI, DEL BILANCIO E DELLE COMUNICAZIONI SOCIALI

Nella gestione delle diverse attività aziendali, Sviluppo Appalti fornisce informazioni complete, trasparenti ed accurate. Sviluppo Appalti assicura, nel rispetto della normativa vigente, che siano rispettati i principi di trasparenza, veridicità e completezza riguardo qualunque documento nel quale si evidenzino elementi economici, patrimoniali o finanziari.

#### 6) RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LE ISTITUZIONI

Sviluppo Appalti gestisce i propri rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni nel rispetto dei principi di legalità, onestà, trasparenza e chiarezza, rispettando la legislazione vigente in tutti i Paesi in cui opera.

#### 7) PROFESSIONALITÀ

Le attività di Sviluppo Appalti sono svolte con impegno e rigore professionale. I rapporti tra i dipendenti, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri comportamentali di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto

#### 8) RISERVATEZZA, TUTELA DELLE INFORMAZIONI E DELLA PRIVACY

Sviluppo Appalti assicura, in conformità alle disposizioni di legge vigenti, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, impegnandosi a proteggere i dati riservati, sensibili o personali dei collaboratori o dei soggetti terzi. Sviluppo Appalti, nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, assicura il corretto trattamento dei dati personali e sensibili di cui venga in possesso.

#### 9) RISPETTO DEGLI INDIVIDUI

Sviluppo Appalti tutela e promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare e accrescere il valore delle competenze possedute da ciascun collaboratore.

#### 10) CORRETTEZZA E CONCORRENZA LEALE

Sviluppo Appalti tutela il valore della leale concorrenza sul mercato. Sviluppo Appalti orienta la propria attività alla soddisfazione delle richieste dei propri clienti e quindi ricerca standard elevati nella qualità dei propri servizi. Sviluppo Appalti si astiene da comportamenti collusivi, predatori e di abuso di posizione dominante.

#### 11) TUTELA DEL DIRITTO D'AUTORE E DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

Sviluppo Appalti garantisce il rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e industriale di terze parti e di quelli concernenti i segni distintivi.

## CRITERI DI CONDOTTA

### GESTIONE DELLE INFORMAZIONI

Le informazioni, i dati, le conoscenze acquisite, elaborate e gestite dai Destinatari nell'esercizio della propria attività lavorativa devono rimanere strettamente riservate e opportunamente protette e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate, sia all'interno che all'esterno della Società, se non nel rispetto della normativa vigente e delle procedure aziendali.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le informazioni riservate possano essere:

- casellari giudiziari, piani aziendali, strategici, economici/finanziari, commerciali, gestionali, operativi; progetti e investimenti;
- dati relativi al personale;
- indicatori aziendali, di prestazione e di produttività;
- informazioni protette da diritti di proprietà intellettuale o industriale;
- banche dati aziendali.

I Destinatari, nel trattare tali dati e informazioni, devono prestare la massima attenzione e riservatezza, evitando di rivelare informazioni riservate della Società.

I Destinatari sono tenuti a non utilizzare le informazioni riservate per scopi diversi da quelli legati allo svolgimento della propria attività e devono:

- acquisire e trattare i dati e le informazioni nel rispetto delle specifiche procedure aziendali; conservare i dati stessi in modo che venga impedito che altri non autorizzati ne prendano conoscenza;
- comunicare i dati stessi solo avendone esplicita autorizzazione da parte dei responsabili a ciò preposti, comunque assicurandosi che gli stessi siano divulgabili;
- assicurarsi che non sussistano vincoli assoluti o relativi alla divulgabilità delle informazioni riguardanti i terzi e, se del caso, ottenere il loro consenso.

Tutte le informazioni a disposizione della Società sono trattate nel pieno rispetto della riservatezza e della privacy degli interessati, con particolare osservanza delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che tutti i Destinatari sono tenuti a rispettare.

### COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON L'INFORMAZIONE E I MASS-MEDIA

Ogni comunicazione all'esterno di documenti e informazioni di qualsiasi natura e in qualsivoglia forma riguardanti Integrity, deve avvenire nel rispetto delle leggi e delle pratiche di condotta professionale vigenti, deve essere realizzata con trasparenza e chiarezza e deve essere espressamente autorizzata dai responsabili aziendali a ciò preposti.

## CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON I TERZI

### RAPPORTI CON I CLIENTI

I rapporti negoziali e le comunicazioni ai clienti sono improntati alla disponibilità e al rispetto dei principi di correttezza, professionalità e trasparenza.

Il comportamento dei dipendenti e di tutti i collaboratori di Sviluppo Appalti verso la clientela deve rispondere ai detti principi ed essere indirizzato alla fornitura di servizi di alta qualità che soddisfino le ragionevoli aspettative e necessità del cliente.

I contratti e le comunicazioni ai clienti devono essere chiari, semplici, completi e conformi alle normative vigenti. È vietato l'utilizzo di strumenti pubblicitari ingannevoli e non veritieri.

I Destinatari sono tenuti a rispettare detti principi nei rapporti con la Clientela.

### RISERVATEZZA

I dati personali e sensibili raccolti nell'ambito dell'attività aziendale sono trattati e conservati secondo quanto stabilito dalle leggi vigenti.

I dati personali sono utilizzati soltanto per gli scopi attinenti all'oggetto sociale.

Il soggetto responsabile del trattamento ha l'obbligo di custodire i dati personali in modo da evitarne la dispersione, la sottrazione e ogni altro uso non conforme alle leggi vigenti e ai principi etici che ispirano il presente Codice.

### TUTELA DELLA PRIVACY

Sviluppo Appalti garantisce il pieno rispetto delle prescrizioni normative in materia di riservatezza dei dati personali e tutela della privacy, adottando gli standard previsti dalla legge (D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni) per il trattamento dei dati.

Con particolare riferimento al trattamento dei dati forniti dalle Società nei confronti delle quali viene svolta l'attività aziendale, i medesimi soggetti sono chiaramente informati delle modalità in ordine al trattamento dei dati sensibili connessi con l'attività di Sviluppo Appalti mediante la sottoscrizione di un Accordo di riservatezza.

L'Accordo di riservatezza, coerentemente con quanto previsto dalla normativa, descrive le finalità cui sono destinati i dati, le modalità di trattamento e conservazione nonché l'ambito di comunicazione e diffusione dei risultati, e riporta altresì una esauriente descrizione delle modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati personali.

Chi firma il consenso dichiara di aver ricevuto in maniera completa tutte le informazioni utili.

I Destinatari sono tenuti a mettere in atto tutte le misure e le cautele previste e a non utilizzare i dati per scopi non connessi con l'esercizio dell'attività loro affidata.

### USO DEI SISTEMI INFORMATIVI

Sviluppo Appalti adotta politiche di gestione dei sistemi informativi per garantire la sicurezza delle applicazioni e dei dati.

I Destinatari sono tenuti a:

- rispettare ed applicare tali politiche, con particolare ma non esclusivo riferimento alla gestione e alla protezione delle password di accesso ai sistemi;
- non duplicare abusivamente le informazioni in possesso della Società;
- non installare sui sistemi software o applicativi senza averne preventiva autorizzazione dalle Funzioni preposte;

- non accedere ai sistemi informativi senza averne preventiva autorizzazione dalle Funzioni aziendali preposte;
- non porre in essere comportamenti che possano mettere a rischio la sicurezza, l'integrità o la fruibilità dei dati.

## CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E/O AUTORITÀ INDIPENDENTI

I rapporti con la Pubblica Amministrazione e/o Autorità Indipendenti, necessari alla gestione delle attività aziendali, sono riservati esclusivamente ai soggetti a ciò delegati da Sviluppo Appalti con esplicito mandato e non devono creare conflitti di interesse.

I rapporti devono essere improntati alla massima trasparenza, chiarezza, correttezza e tali da non indurre a interpretazioni parziali, falsate, ambigue o fuorvianti da parte dei soggetti istituzionali privati e pubblici con i quali s'intrattengono relazioni a vario titolo.

Sviluppo Appalti si impegna a garantire il rispetto delle vigenti normative in ogni rapporto di interlocuzione con la Pubblica Amministrazione, e a non offrire, direttamente o attraverso intermediari, somme di denaro o altre utilità indebite a pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio al fine di influenzare la loro attività nell'espletamento dei propri doveri.

Sviluppo Appalti si impegna ad osservare scrupolosamente le regole dettate dalle Autorità per il rispetto della normativa vigente nei settori connessi con la propria attività.

I Destinatari devono rispettare tali criteri di condotta, ottemperare, per quanto di eventuale propria competenza, alle richieste degli organismi regolatori o di vigilanza e prestare con trasparenza e disponibilità il proprio supporto nel corso delle attività ispettive.

## DISPOSIZIONI

Sviluppo Appalti assicura la diffusione del Codice Etico e degli adeguati strumenti conoscitivi e di chiarimento circa i contenuti dello stesso ai Destinatari.

I Destinatari, nel già dovuto rispetto della legge e delle normative vigenti, hanno il dovere di conoscere le disposizioni del Codice Etico e di adeguare le proprie azioni e i propri comportamenti ai principi, agli obiettivi e alle regole di condotta previste dal Codice Etico.

In particolare tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute sono ispirate alla massima correttezza gestionale, alla completezza e trasparenza delle informazioni, alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale, alla chiarezza e verità nei riscontri contabili e al rispetto del principio di legalità.

Ai Destinatari è fatto divieto di tenere comportamenti in qualsiasi modo contrari alle disposizioni del Codice Etico.

I Destinatari sono tenuti a considerare prioritario l'interesse aziendale. Nella conduzione di qualsiasi attività si devono evitare situazioni ove i soggetti coinvolti siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interessi, intendendosi per tali le situazioni nelle quali il soggetto persegua un interesse diverso da quello di Sviluppo Appalti o compia attività che possano interferire con la sua capacità di assumere decisioni nell'interesse della stessa, ovvero si

avvantaggi personalmente di opportunità di affari o agisca in contrasto con i doveri fiduciari legati alla sua posizione.

## CONTROLLO E VIOLAZIONI DEL CODICE

Il controllo sul Codice Etico è affidato agli organi di controllo interni alla Società.

In caso di violazioni la Società adotta nei confronti dei responsabili delle violazioni stesse e laddove ritenuto necessario per la tutela degli interessi aziendali, provvedimenti disciplinari nel rispetto del quadro normativo vigente.

L'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte essenziali delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti della Società, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 2104 e seguenti del Codice Civile.

Violazioni del Codice Etico costituiscono pertanto inadempimento contrattuale e/o illecito disciplinare con tutte le conseguenze previste in conformità alla normativa vigente e al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato.

Comportamenti contrari al Codice Etico da parte di collaboratori, fornitori o partner commerciali potranno determinare l'applicazione di penali o, nel caso di grave inadempimento, la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora dagli stessi derivino danni a Sviluppo Appalti, anche indipendentemente dalla risoluzione del rapporto contrattuale

## SEGNALAZIONI

Ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico dovrà essere segnalata per iscritto alla Società.

Al termine della fase istruttoria, se i soggetti preposti al controllo riterranno la segnalazione fondata, daranno corso alle comunicazioni necessarie per l'applicazione delle eventuali sanzioni.