

Respek | Integriteit | Hardwerkendheid | Diensbaarheid | Verantwoordbaarheid



HOËRSKOOLO STRAND

INLIGTINGSBROSJURE

2027



#ARENDTROT

INHOUDSOPGAWE

1	ALGEMENE INLIGTING	3
1.1	Aansoekprosedure.....	3
1.2	Kontakbesonderhede en kommunikasie	3
1.3	Voorligter en maatskaplike werker	4
1.4	Graadleiers.....	4
1.5	Selfone en sluitkassies	4
1.6	Handboeke.....	4
1.7	Klerewinkel	4
1.8	Kleredragreëls.....	4
1.9	Voorkoms.....	5
1.10	Finansies	7
2	TOELATINGSPROSEDURE	7
2.1	Agtergrond en beginsels	7
2.2	Administratiewe prosedure vir toelating van gr. 8-leerders	8
2.3	Administratiewe prosedure vir toelating van leerders in gr. 9 - 12..	9
2.4	Praktiese implikasies by alle aansoeke	10
3	AKADEMIE	11
3.1	Vakkeuse.....	11
3.2	Akademiese Bystandsklasse	12
3.3	Huiswerkklas	12
3.4	Olimpiades	12
4	BUITEMUURSE BEDRYWIGHEDE.....	12
4.1	Sport	12
4.2	Kulturele aktiwiteite	13
5	WAARDES EN MANIERE.....	15
6	EIE NOTAS.....	17

1 ALGEMENE INLIGTING

1.1 Aansoekprosedure

Die inligtingsvorm moet volledig ingevul en geteken word waarna dit by me. Comine Pienaar, die skoolhoof se sekretaresse, ingehandig word. Aansoeke open 11 Maart 2026. Die sluitingsdatum vir alle aansoeke is 14 April 2026. Geen onvolledige aansoek sal in ontvangs geneem word nie. Dit is die ouers se verantwoordelikheid om te sorg dat die aansoek volledig is.

Die volgende dokumente moet ingesluit wees by die aansoek:

- Voltooië inligtingsvorm
- Gewaarmerkte afskrifte van:
 - jongste skoolrapport/verslag asook Desember 2025 rapport;
 - leerder se identiteitsdokument of geboortesertifikaat.
 - identiteitsdokumente van ouer(s)/voog(de) en/of elke persoon wat onder die omskrywing van “ouer” (in die Skolewet) val, asook woonadres, werkadres en alle telefoon-, faks- of eposbesonderhede van sodanige persone;
 - bewys van mediese fonds (indien van toepassing).
 - bewys van immunisering (i.e. polio, masels, tuberkulose, witseerkeel, klem-in-die-kaak en hepatitis B);
 - enige hofbevel of enige testamentêre geskrif wat voogskap of wettige aanspraak op sorg, of enige soortgelyke reg van die persoon (“ouer”) wat daarop aanspraak maak, bevestig, asook (indien van toepassing) skriftelike magtiging deur sodanige ouer(s)/voog(de)/persoon, aan enige persoon om hom/haar/hulle in die aansoek om toelating van die leerder tot die skool of in enige ander aangeleentheid met betrekking tot die leerder te verteenwoordig;
 - 'n Beëdigde verklaring, werkgewersertifikaat, elektrisiteitsrekening of enige ander bewys van 'n leerder en sy/haar “ouers” se woonplek, of die feit en plek van indiensneming van die leerder se “ouers”;
- Besonderhede van enige aanmeldbare siekte waaraan die leerder (moontlik) ly en/of enige toestand van die leerder wat die liggaamlike welsyn van enige ander leerder of personeellid van die skool kan raak en/of enige bepaalde behoeftes wat die leerder mag hê en wat mag aandag verg;
- Vakkeusevorm (Slegs graad 9 tot 12 leerders)
- Finansiële vorms;
- Oorplatingskaart (wanneer 'n leerder vanaf 'n ander openbare hoërskool aansoek doen);
- Besonderhede van enige ernstige oortreding waaraan die leerder deur 'n hof of enige skool waar die leerder voorheen ingeskryf was, skuldig bevind is.
- Bewys van WKOD aanlynregistrasie.
- POPI-vorms

1.2 Kontakbesonderhede en kommunikasie

Tel: 021 853 1056
E-pos: admin@hsstrand.co.za
Toelatings: toelatings@hsstrand.co.za
Webtuiste: www.hsstrand.co.za

Dit is noodsaaklik om die
D6 Communicator
op u selfoon te laai.



1.3 Voorligter en maatskaplike werker

Ons skool beskik oor 'n voltydse voorligter wat leerders behulpsaam is met vakkeuses, studieprobleme, ens. Die skool het ook 'n voltydse maatskaplike werker wat leerders kan bystaan met persoonlike uitdagings.

1.4 Graadleiers

Die graadleier dien as skakel tussen die ouer en die skool. Indien u enige navrae rakende u kind het, is u welkom om met die graadleier te skakel. Die graadleier bly sover moontlik verantwoordelik vir die graad tot matriek.

1.5 Selfone en sluitkassies

Geen selfoon of enige ander elektroniese toestelle mag gedurende skoolure, pouses, in enige klas of tydens saalbyeenkomste in besit van 'n leerder wees nie. Selfoonsluitkassies kan gehuur word sodat selfone gedurende die skooldag veilig toegesluit word.

Leerders kan ook groter sluitkassies by die skool huur om hul persoonlike besittings, boeke, sportklere, ens. in toe te sluit.

1.6 Handboeke

Die handboekwinkel word privaat deur The Book Corner bedryf en is geleë op die skoolterrein by die sportgronde. Bestelvorm vir voornemende Gr 8 leerders sal in die derde kwartaal beskikbaar wees by die boekwinkel en/of ge-epos word op aanvraag. Besigheidsure gedurende die skooljaar is Maandae, Woensdae en Vrydae tussen 07:15 en 13:15. Tydens spitsperiodes in Desember en Januarie is die winkel oop Maandag tot Vrydag 07:15 tot 15:15. Kontak Miemie Calitz op 021 853 4753.

1.7 Klerewinkel

Volle skooldrag (insluitend sportdrag) is by De Jagers beskikbaar.

1.8 Kleredragreëls

Skooldrag			
Seuns		Meisies	
Somer 1ste en 4de Kwartaal	Winter 2de en 3de Kwartaal	Somer 1ste en 4de Kwartaal	Winter 2de en 3de Kwartaal
Das Oortrektrui/Langmoutrui Wit toeknoophemp Grys broek Grys skoolkouse met strepe Swart skoolskoene Skoolbaadjie (opsioneel) Skoolbaadjie word vir elke saalbyeenkoms gedra.	Das Oortrektrui/Langmoutrui Wit toeknoophemp Grys broek Grys skoolkouse met strepe Swart skoolskoene Skoolbaadjie Hoërskool Strand serp (opsioneel)	Wit dames bloes met skoolwapen Tartanrompie Wit sokkies of Arendsokkies (by skool beskikbaar) Swart skoolskoene Oortrektrui/Langmoutrui Skoolbaadjie (opsioneel) Skoolbaadjie word vir elke saalbyeenkoms gedra.	Das Wit toeknoophemp Tartanrompie Swart broekiekouse Swart skoene Oortrektrui/Langmoutrui Skoolbaadjie Groen langbroek (slegs met skoolbaadjie) Hoërskool Strand serp (opsioneel)

Die vlootblou (navy) reënbaadjie mag voor, tydens en na skool gedra word. Die reënbaadjie vervang nie die skoolbaadjie tydens saalperiodes nie.

1.9 Voorkoms

VERSORGING VAN HARE

Meisies	Seuns
<p>a. As die hare oor die voorkop hang, moet dit bokant die wenkbroue geknip wees.</p> <p>b. As die hare onder die hempkraag hang, moet dit in een of twee poniesterte gebind wees.</p> <p>c. Los hare moet netjies met knippies opgesteek wees.</p> <p>d. Haarlinte, bande, strikke en kammetjies mag donkergroen, vlootblou, wit of die kleur van die hare wees.</p> <p>e. Hare mag nie in 'n "fonteintjie" bo-op die kop vasgemaak word nie.</p> <p>f. Die hare mag nie skoongeskeer wees teen die kante van die kop met hare bo nie – "mohawk" haarstyl.</p> <p>g. 'n Stywe bolla word toegelaat. Die algemene indruk van die bolla moet netjies wees.</p> <p>h. Sonstrepe ("highlights" of "low-lights"). Een kleur wat effens ligter of donkerder as jou natuurlike haarkleur is.</p> <p>i. Hare se natuurlike kleur mag nie verander word nie (bv. van donkerbruin na blond, blond na swart, ens. nie). Haarkleur is dus stylvol en natuurlik. Indien hare onnatuurlik gekleur is, mag die leerder nie die skool verteenwoordig nie, mag sy ook nie skoolgeleenthede bywoon nie, en mag sy gevra word om die hare eers "reg" te kleur voordat sy weer klasse mag bywoon.</p>	<p>a. Hare mag nie oor die kraag, die ore of die wenkbroue van die leerder wees nie.</p> <p>b. Wangbaarde mag nie laer as die middel van die oor wees nie.</p> <p>c. Die wenkbroue mag nie geskeer wees of kepies inhê nie.</p> <p>d. Leerders moet te alle tye netjies geskeer wees.</p> <p>e. Bo-op, agter en langs die kante moet die hare netjies uitgedun wees. Die hare moet van bo na onder geleidelik korter gesny word sodat 'n "undercut" vermy word.</p> <p>f. Die hare mag nie skoongeskeer wees teen die kante van die kop met hare bo nie – "mohawk" haarstyl.</p> <p>g. Geen sonstrepe ("highlights" of "low-lights"). Hare mag nie gekleur word nie. Hare se natuurlike kleur mag nie verander word nie (bv. van donkerbruin na blond, blond na swart, ens. nie).</p> <p>h. Geen stertjies of enige vlegsels/braids/corn rows, word toegelaat nie.</p> <p>i. Geen jel – indien dit gebruik word om punte of vreemde haarstyle te skep nie.</p> <p>j. Geen krale / knippies / rekkies in die hare word toegelaat nie.</p> <p>k. Die algemene indruk van die hare moet netjies en skoon wees.</p> <p>l. Geen juweliersware nie.</p>

JUWELIERSWARE

Geen versierings, hangertjies, ringe, neusringe, tongring, naeltjieringe, krale in die hare, ens. by skooldrag of sportdrag nie. Behalwe horlosie, mag slegs “medic alert” hangertjie/armband gedra word, ook nie WWJD-bandjies nie.

Orringe: Slegs goue of silwer “studs” of kleurlose pêrel of diamantoorbelle (3 mm in deursnee), ringetjies (1 cm) in deursnee mag gedra word en slegs een in elke oor en dan in die onderste gaatjie van die oorlel.

Onaanvaarbare juweliersware sal afgeneem en in die kluis geberg word tot die einde die betrokke kwartaal.

LAPELWAPENS

Lapelwapens wat 'n prestasie of betrokkenheid in skoolverband aandui en deur die skoolbestuur goedgekeur is, mag gedra word. Slegs een per aktiwiteit.

NAELS

Moet te alle tye kort en skoon wees. Meisies mag slegs kleurlose naellak gebruik.

GRIMERING

Geen grimering word saam met enige van die amptelike skooldrag of sportdrag gedra nie.

KOUGOM

Die kou van kougom word nie in die skool toegelaat nie.

TASSE

- a. Versterk, met handvatsel
- b. Slegs vlootblou, donkergroen, maroen of swart
- c. Geen graffiti op tasse, slegs naam en graad

REËNBAADJIES

Die vlootblou (navy) reënbaadjie mag voor, tydens en na skool gedra word. Die reënbaadjie vervang nie die skoolbaadjie tydens saalperiodes nie.

MUSSE

Slegs voorgeskrewe musse word toegelaat.

TATOEËERMERKE

Tatoeëermerke mag nie sigbaar wees wanneer leerders in skooldrag of sportdrag geklee is nie.

LET WEL:

Wanneer skoliere in die openbaar in skooldrag verskyn, geld die gewone skoolreëls. Leerders wat hulle nie hou by bogenoemde voorskrifte nie, sal gevra word om hulle voorkoms onmiddellik reg te stel **voor hulle verder klasse kan bywoon**.

1.10 Finansies

Skoolgeld

Die skoolgeld beloop R 34 650.00 per leerder per jaar vir 2026. Die bedrag word jaarliks, nadat die begroting in Oktober goedgekeur is, aangepas.

Skoolgeld is vooruitbetaalbaar op die volgende wyses:

- Volle vereffening van R 34 650.00 per kind voor of op 31 Januarie kwalifiseer vir 5% korting.
- Per maandelikse debietorder vanaf Januarie tot November.
- Debietordervorms is by die finansiële kantoor beskikbaar.
- Maandelikse kaartbetalings by die skool voor die 7de dag van elke maand.
- Direkte inbetaling in die skool se bankrekening.

2 TOELATINGSPROSEDURE

2.1 Agtergrond en beginsels

- 2.1.1 Die Grondwet van Suid-Afrika (artikel 29(1)) waarborg vir elke kind die reg tot 'n basiese opvoeding.
- 2.1.2 Ingevolge die SASW artikel 3(1), is skoolonderrig verpligtend vir alle leerders vanaf die ouderdom van sewe jaar tot die laaste skooldag van die jaar waarin die leerder die **ouderdom van vyftien jaar** of die **negende graad** bereik het, welke een die eerste gebeur. Indien die leerder nie meer skoolpligtig is nie, het die skool geen verpligting om die leerder te aanvaar nie.
- 2.1.3 'n Leerder wat met meer as twee jaar buite die ouderdomsnorm val, sal nie vir toelating oorweeg word nie. Die ouderdomsnorm is die graad plus 6 jaar.
- 2.1.4 Ingevolge die SASW artikel 5(5) bepaal die Beheerliggaam van die skool die toelatingsbeleid van die skool.
- 2.1.5 Die skoolhoof het die gedelegeerde gesag om leerders toe te laat op grond van die skool se toelatingsbeleid soos goedgekeur deur die skoolbeheerliggaam. Die skoolhoof, as lid van die beheerliggaam, neem deel aan die proses om die toelatingsbeleid op te stel en die toelating en administrasie van leerders by die skool.
- 2.1.6 Daar sal op geen wyse gediskrimineer word teen aansoekers op grond van geloof, ras, gestremtheid of inkomstevlak nie, maar omdat die skool nie alle leerders kan inneem nie is een of ander vorm van sifting rakende leerdertoelating onvermydelik.
- 2.1.7 Strand en sy onmiddellike omgewing word beskou as die natuurlike voedingsgebied van die skool. Die behoefte van leerders om 'n tradisionele Afrikaanse skool by te woon, word erken.
- 2.1.8 Wat Engelssprekendes betref, is daar verskeie skole in bostaande voedingsgebied geleë wat in hierdie groep se taalbehoefes kan voorsien.
- 2.1.9 'n Aansoek wat by die skool ingedien word, is nie 'n waarborg dat 'n leerder aanvaar sal word nie. 'n Aansoek is alleenlik goedgekeur en 'n leerder aanvaar as die skoolhoof en/of lid van die keuringskomitee die aansoek onderteken het.
- 2.1.10 Alle leerders wat by Hoërskool Strand aansoek om toelating doen, moet die verlangde aansoekvorms voltooi en nodige dokumentasie/bewyse verskaf.

- 2.1.11 'n Aansoek word slegs as volledig beskou indien al die verlangde dokumente deur die skool ontvang is. Dit is die verantwoordelikheid van die ouer om te verseker dat alle verlangde dokumente deur die skool ontvang en vorms volledig voltooi word.
- 2.1.12 Alle tydige aansoeke wat ontvang word, sal oorweeg word. Aansoeke wat na die finale sluitingsdatum (soos vasgestel deur die WKOD) ontvang word, sal slegs oorweeg word indien die skool se kapasiteit (per spesifieke graad) nog nie bereik is nie.
- 2.1.13 'n Beperkte getal plekke word oopgehou vir leerders wie se ouers/voogde a.g.v. verplasinge nie teen die sluitingsdatum kon aansoek doen nie. Die aansoeke van leerders van ouers/voogde wat verplaas is en in die skool se voedingsgebied kom woon, word oorweeg soos dit ontvang word.
- 2.1.14 Ouers van leerders op die waglys moet aanvaar dat die waglys steeds nie plek in die skool verseker nie en moet steeds by ten minste twee ander skole aansoek doen.
- 2.1.15 Die Skolewet bepaal dat ouers (soos in die Skolewet omskryf) persoonlik verantwoordelik daarvoor is om aansoek vir toelating tot 'n skool te doen.

2.2 Administratiewe prosedure vir toelating van gr. 8-leerders

- 2.2.1 Alle **volledig voltooide** aansoeke (ingeslote vereiste dokumentasie/bewyse) wat teen die sluitingsdatum ontvang is, word as volg hanteer:
 - 2.2.1.1 Voorkeur word in die volgende volgorde aan aansoekers gegee:
 - *Eerstens*, aansoeke namens leerders wat *bona fide* (werklik) saam met hulle ouers (soos in die Skolewet omskryf) binne die natuurlike voedingsgebied van die skool woon, en wie se moedertaal die onderrigtaal van die skool is.
 - *Tweedens*, aansoeke namens leerders wat *bona fide* (werklik) saam met hulle ouers (soos in die Skolewet omskryf) binne die natuurlike voedingsgebied van die skool woon, en wie se gekose onderrigtaal (welke keuse deur die ouer(s) op die toelatingsaansoek aangedui word) die onderrigtaal van die skool is.
 - *Derdens*, aansoeke namens leerders wie se ouer(s) werklik by 'n adres binne die natuurlike voedingsgebied van die skool in diens is, en wie se moedertaal die onderrigtaal van die skool is.
 - *Vierdens*, aansoeke namens leerders wie se ouer(s) werklik by 'n adres binne die natuurlike voedingsgebied van die skool in diens is, en wie se gekose onderrigtaal (welke keuse deur die ouer(s) op die toelatingsaansoek aangedui word) die onderrigtaal van die skool is.
 - *Vyfdens*, aansoeke namens leerders wat buite die natuurlike voedingsgebied van die skool woon, wie se moedertaal die onderrigtaal van die skool is, en wat 'n vak/vakke wil neem wat deur die skool en nie deur 'n ander skool nader aan die leerder se woonplek aangebied word nie.
 - *Sesdens*, aansoeke namens leerders wat buite die natuurlike voedingsgebied van die skool woon, wie se gekose onderrigtaal (welke keuse deur die ouer(s) op die aansoekvorm aangedui word) die onderrigtaal van die skool is, en wat graag 'n vak/vakke wil neem wat deur die skool en nie deur 'n ander skool nader aan die leerder se woonplek aangebied word nie.
 - *Laastens*, aansoeke namens leerders wat buite die natuurlike voedingsgebied van die skool woon en wie se moedertaal of gekose onderrigtaal die onderrigtaal van die skool is, word op grond van meriete hanteer.

- 2.2.1.2 Nadat die plekke gevul is (soos in 2.2.1.1 gestel), word die oorblywende plekke in die skool gevul, met inagneming van die “gereserveerde” plekke soos in 2.1.13 genoem.
- 2.2.2 Die skool stel suksesvolle en onsuksesvolle kandidate in kennis van die uitslag van die aansoek op 'n datum soos deur die WKOD bepaal.
- 2.2.3 Die ouers van suksesvolle aansoekers moet, so gou as moontlik, maar nie later as die einde van die eerste skoolweek van die derde kwartaal, die skool skriftelik in kennis stel dat hulle die plek in die skool aanvaar of nie. 'n Bedrag van R800.00 is betaalbaar by die aanvaarding van die plek. Hierdie bedrag word vir 'n T-hemp asook vir die graad 8 se verwelkomingsprogram aangewend.
- 2.2.4 Die onsuksesvolle aansoekers word op 'n waglys geplaas. Die ouers/voogde word so gou moontlik hiervan in kennis gestel en aangemoedig om ook by ten minste twee ander skole aansoek te doen. 'n Leerder word ook op 'n waglys geplaas indien die toelaatbare getal vir die betrokke graad gevul is.

2.3 Administratiewe prosedure vir toelating van leerders in gr. 9 - 12

- 2.3.1 Alle **volledig voltooide** aansoeke (ingeslote vereiste dokumentasie/bewyse) wat tydig deur die skool ontvang word, sal oorweeg word.
- 2.3.2 Indien die vakkeuse van die leerder nie deur die skool geakkommodeer kan word nie, of indien daar enige ander besonderhede in die aansoek is wat daarop dui dat dit nie in die leerder of die skool se beste belang is dat die leerder toegelaat word nie, sal die leerder nie toegelaat word nie.
- 2.3.3 Leerders wat in 'n ander skool geakkommodeer is en die skool verlaat het, kan nie aandrang op 'n plek in Hoërskool Strand op grond van skoolpligtigheid en/of dat dit die naaste skool is nie.
- 2.3.4 Wanneer 'n leerder die skool verlaat het en 'n oorplasingstifikaat op versoek van die ouer aan die ouer uitgereik is, word die leerder nie meer as 'n leerder van Hoërskool Strand geag te wees nie. Indien die leerder wil terugkeer na die skool moet die ouer 'n aansoekvorm vir die leerder voltooi.
- 2.3.5 Die SBL sal slegs in uitsonderlike gevalle 'n leerder in graad 12 toelaat. Die leerder se vakke moet volledig ooreenstem met die skool se vakkeuse, en volledige bewyse van die leerder se prestasie moet beskikbaar wees. Indien die leerder 'n akademiese risiko-geval is vir homself/haarself of die skool, kan die leerder nie aanvaar word nie.

2.4 Praktiese implikasies by alle aansoeke

- 2.4.1 Leerders wat tuisonderrig ontvang het en nie die verlangde dokumente kan indien nie, kan nie volgens die gewone prosedure geëvalueer word nie. Evaluering van hierdie leerders sal geskied op die beskikbare inligting en in die beste belang van die skool.
- 2.4.2 Die skool verlang besonderhede van enige aanmeldbare siektes, toestand van die leerder wat die liggaamlike welsyn van enige ander kan raak en/of spesiale behoeftes wat die leerder mag hê ten einde sinvolle onderrig by die skool te kan ontvang. Indien die skool nie aan die behoeftes van die leerder kan voldoen nie, kan die leerder nie geakkommodeer word nie.
- 2.4.3 Indien die vakkeuse van die leerder nie deur die skool geakkommodeer kan word nie, of indien daar enige ander besonderhede in die aansoek is wat daarop dui dat dit nie in die leerder of die skool se beste belang is dat die leerder toegelaat word nie, sal die leerder nie toegelaat word nie.
- 2.4.4 Enige ernstige oortreding waaraan die leerder skuldig bevind is deur 'n hof of 'n vorige skool deur die leerder bygewoon, sal in berekening gebring word. Die dissiplinêre rekord van enige voornemende leerder van die skool kan bestudeer word. Die skool sal dan alle stappe binne sy bevoegdheid neem om die toelating tot die skool van 'n leerder, wie se optrede of gedrag die skool se belange mag bedreig, te voorkom.
- 2.4.5 Waar die voornemende leerder **twee of meer jaar ouer** is as die normale ouderdom wat deur die Wet of Regulاسie voorgeskryf word, sal sodanige leerder nie aanvaar word nie. Die normale ouderdomsvereiste vir toelating van 'n leerder is die graadnommer plus 6.
- 2.4.6 'n Leerder wat getroud is, sal nie tot die skool toegelaat word nie.
- 2.4.7 'n Leerder sal nie toegelaat word as die getalle per graad, volgens huidige kapasiteit oorskry word nie (nie meer as 7 klasse met 32 leerders per klas nie).
- 2.4.8 Aansoeke om toelating van persone sonder Suid-Afrikaanse burgerskap sal hanteer word ooreenkomstig paragrawe 19-21 van die ministeriële beleid.
- 2.4.9 Die skool kan na eie goeddunke besluit om 'n matriekleerder wat om hertoelating aansoek doen, te weier op grond van die skool se vermoë, infrastruktuur en die grootte van die graad 12-groep waartoe die leerder toegelaat wil word.
- 2.4.10 'n Leerder moet vir die volle aanbod van die kurrikulum by die skool inskryf en kan nie slegs enkele vakke by die skool neem nie.

3 AKADEMIE

3.1 Vakkeuse

	GRAAD 8	GRAAD 9	GRAAD 10-12
	VERPLIGTE VAKKE	VERPLIGTE VAKKE	VERPLIGTE VAKKE
	<p>Afrikaans Huistaal</p> <p>Engels Huistaal (Eerste Taal) *</p> <p>OF</p> <p>Engels Eerste Addisionele Taal (Tweede Taal)</p>	<p>Afrikaans Huistaal</p> <p>Engels Huistaal (Eerste Taal)</p> <p>OF</p> <p>Engels Eerste Addisionele Taal (Tweede Taal)</p>	<p>Afrikaans Huistaal</p> <p>Engels Huistaal (Eerste Taal)</p> <p>OF</p> <p>Engels Eerste Addisionele Taal (Tweede Taal)</p> <p>Wiskunde</p> <p>OF</p> <p>Wiskundige Geletterdheid</p> <p>Lewensoriëntering</p>
	<p>Tegnologie</p> <p>Lewensoriëntering</p> <p>Natuurwetenskappe</p> <p>Geskiedenis</p> <p>Geografie</p> <p>Rekeningkunde</p> <p>Bedryfsekonomie</p> <p>Wiskunde</p> <p>Digitale Leer</p>	<p>Tegnologie</p> <p>Lewensoriëntering</p> <p>Natuurwetenskappe</p> <p>Geskiedenis</p> <p>Geografie</p> <p>Rekeningkunde</p> <p>Bedryfsekonomie</p> <p>Wiskunde</p> <p>Digitale Leer</p>	<p>KEUSEVAKKE - DRIE VAN:</p> <p>Fisiese wetenskappe</p> <p>Lewenswetenskappe</p> <p>Geskiedenis</p> <p>Geografie</p> <p>Rekeningkunde</p> <p>Besigheidstudies</p> <p>Verbruikerstudies</p> <p>Visuele Kuns</p> <p>Musiek</p> <p>Rekenaartoepassingstegnologie</p> <p>Ingenieursgrafika en -ontwerp</p> <p>Toerisme</p> <p>Dramatiese Kunste</p> <p>Inligtingstegnologie</p>
	KEUSEVAKKE -	KEUSEVAKKE -	AGTSTE VAKKE:
Stoepende Kunste	<p>Kuns en Drama</p> <p>OF</p> <p>Musiek* en Drama</p> <p>OF</p> <p>Musiek* en Kuns</p>	<p>Kuns en Drama</p> <p>OF</p> <p>Musiek* en Drama</p> <p>OF</p> <p>Musiek* en Kuns</p>	<p>Gevorderde Program Wiskunde (AP Maths)</p> <p>Sekere vakke kan as agste vak geneem word.</p>

*Leorders word eers geassesseer voordat hulle Engels Huistaal kan neem. Keuring vind tydens die eerste skoolweek plaas.

**Leorders moet eers 'n oudisie slaag voordat hul aanvaar word vir Musiek. Tans word 'n fooi van R1700 per kwartaal gehew vir Musiek.

3.2 Akademiese Bystandsklasse

Akademiese bystandsklasse word gratis deur die skool aangebied.

3.3 Huiswerkklas

Leerders wat by die skool moet wag vir sport of vir 'n saamrygeleentheid kan onder toesig tot 16:00 by die skool huiswerk doen. Hierdie klas is Maandae tot Vrydae beskikbaar.

3.4 Olimpiades

Leerders word aangemoedig om aan verskeie olimpiades deel te neem.

4 BUITEMUURSE BEDRYWIGHEDE

4.1 Sport

Die beoefening van sport is 'n belangrike opvoedingsterrein en die kweek van 'n gebalanseerde, kompeterende gees is 'n belangrike prioriteit. Daar word van leerders verwag om aan minstens een somer- en een wintersport deel te neem.

Seuns		Meisies	
Somer	Winter	Somer	Winter
Atletiek	Gholf	Atletiek	Gholf
Gholf	Hokkie	Gholf	Hokkie
Krieket	Landloop	Tennis	Landloop
Tennis	Muurbal	Swem	Muurbal
Swem	Rugby		Netbal
	Skaak		Skaak
	Bergfiets		Bergfiets

Ons leerders neem ook deel aan sport buite skoolverband en ontvang erkenning vir prestasies behaal.

4.2 Kulturele aktiwiteite

Leerders word deur die deelname aan 'n verskeidenheid kultuuraktiwiteite toegerus om in gebalanseerde en emosioneel-volwasse jongmense te ontwikkel. Die beoefening van en waardering vir die kunste word aangemoedig en gestimuleer.

Kultuur

Musiek	Eisteddfods – Stellenbosch, Helderberg, Allegretto, ATKV Unisa-eksamens, Dameskoor en seuns-ensemble “Unplugged-aand” Hoërskool Strand Koorfees en koorkompetisies
Kuns	Eisteddfods – Stellenbosch, Allegretto en Helderberg
Woordkuns	Eisteddfods – Stellenbosch, Allegretto en Helderberg
Dans	Eisteddfods – Helderberg
Toneel	Verskeie toneelspanne (Senior, Junior, Shakespeare-fees, Revue) Deelname aan toneelfeeste en kompetisies: Allegretto, Klein Libertas, ATKV ens. Dekorspan Klank- en beligtingspanne Verhooggrimering Opeklas – Gehoor vir nuwe toneel/poësie/musiek Uitstappies
Redenaarskuns	Redenaarskompetisies: ATKV, Oppie tong af, Con Spirito Rotariërskompetisie (Individueel en groep)
Skoolkoerant	Die Suidooster (Instagram) en hardekopie
Fotografie	Junior- en seniorfotoklub Neem foto's van aktiwiteite by skool Opleiding
Skryfskool	Oorspronklike opstelle en gedigte: Poort: Afrikaans English: Alive Engels

Ons leerders neem ook deel aan kultuur buite skoolverband en ontvang erkenning vir prestasies behaal.

Verenigings en klubs

Noodhulp Opleiding
Deelname aan nasionale kompetisies
Dienslewering tydens sportbyeenkomste

VCSV/FUEL Jeugsaaamtrekke
Byeenkoms een maal per week

Ti amo Uitreike
Gemeenskapsdiens

Groen Omgewingsdiens
Uitreike

Robotika Opleiding (addisionele koste)

Ons leerdere neem ook deel aan verenigings buite skoolverband en ontvang erkenning vir prestasies behaal.

5 WAARDES EN MANIERE

Hoërskool Strand is 'n waardegedrewe skool. Dit beteken dat waardes die kompas is wat ons personeel en leerders se optrede rig en bepaal. Wanneer waardes die basis vorm van ons daaglikse optrede is reëls nie nodig nie. Die skoolgemeenskap het die volgende VYF KERNWAARDES geïdentifiseer:

RESPEK

Arende staan op vir ouer mense en seuns wag vir dames by deure.

INTEGRITEIT

'n Trotse Arend se woorde en daede moet getuig van die regte keuses.

HARDWERKENDHEID

Doen alles tot die beste van jou vermoë om jou eie en die arendefamilie se naam hoog te hou.

VERANTWOORDBAARHEID

Betrokkenheid is elke Arend se verantwoordelikheid.

DIENSBAARHEID

Dien jou skool en jou medemens met oorgawe.

Om die waarde van respek meer prakties te maak fokus ons op VYF ONONDERHANDELBARE MANIERE in ons skool:

Ek groet ander mense.

Ek sê dankie en asseblief.

Ek luister as ander mense praat.

Ek praat op 'n beskaafde manier met ander mense.

Ek strooi nie rommel nie.

Ons visie

Hoërskool Strand sal 'n hoërskool vir die gemeenskap wees waar almal wat hier tuis hoort, hulle unieke menswees kan utoelief in 'n omgewing van uitnemendheid.

Waar Valsbaai krom langs sonnig strand
En golwe skuimend speel
Daar pryk beroemd deur heel ons land
Ons dorp se hoërskool.
Daar leer ons hoe ons lewe
Aan plig en diens te wy.
Eerbiedig en opreg te wees
Die kwade te bestry.
Regverdig, eerlik, ruim van gees
Getrou aan land en volk te wees.
Ons taal te handhaaf skoon te hou
Met vreugd' en liefde voort te bou
VOLHARD EN OORWIN
Roem ons skool sy naam
Wyd deur Suid-Afrika sy faam.



Ons sien daarna uit om u by die Arende-familie te verwelkom.

